

Протокол педагогического совета № 1
основной средней школы с. Кумсуат.

от 28 августа 2025 г.

Присутствовали: 10

Отсутствовали: 0

Цель: обеспечить единый подход к реализации государственной образовательной политики и определить основные задачи деятельности педагогического коллектива на 2025–2026 учебный год.

Продолжительность: 90 минут

Повестка дня:

1. Анализ и диагностика итогов 2024-2025 учебного года. Учебная нагрузка. Утверждение учебного плана, план работы и задачи на 2025-2026 учебный год.
2. Видеообращение президента РК.
3. Режим работы школы в 2025-2026 учебном году. Нормативные документы (ИМП, КТП, КСП).
4. Об организационно-хозяйственной деятельности школы.
5. Разное

По первому вопросу заслушали выступление Алпысбаевой А.А., завуча по УВР, она дала разносторонний анализ учебно-воспитательного процесса за 2024-2025 учебный год по направлениям:

- результаты обучения (качество знаний учащихся)
- методическая работа
- работа с одаренными детьми
- аттестация педагогических кадров, курсы повышения квалификации
- внеклассная работа предметников.

Отметила успехи учебно-воспитательном процессе-это результаты в олимпиадах, научно-практической конференции среди учащихся, спортивные мероприятия.

Наряду с успехами были отмечены и недостатки

- низкая активность учителей по повышению квалификации через дистанционные курсы;
- недостаточно активное включение и участие педагогов школы в районных и областных уровнях;
- педагоги слабо мотивированы на обобщение опыта в районном и областном масштабах;

- слабо ведется подготовка к предметным олимпиадам;
- не достаточный профессиональный уровень некоторых педагогов
- нехватка времени не позволяет учителям-предметникам проводить полноценную работу с одаренными детьми;
- совершенствование работы по оформлению патриотизма;
- недостаточное привлечение родительской общественности к участию в учебно воспитательной работе.

Исходя из выше изложенного, учитывая потребности учащихся и их родителей, а так же необходимость дальнейшего совершенствования УВР школы в новом учебном году целесообразно продолжить работу над решением следующих задач:

- систематизация работы по повышению профессионального уровня учителя;
- создание условий для раскрытия способностей каждого ученика (одаренными, талантливого, слабоуспевающего и пассивного, с хорошей успеваемостью и т.д.;
- совершенствование методики преподавания;
- систематизация и совершенствование работы по повышению качества знаний учащихся;
- совершенствование работы по формированию патриотизма.

Алпысбаева А.А. зам.директора по УВР. на основании инструктивного письма по организации обучения ознакомила с годовым планом на новый учебный год.

1. Педсоветы проходят через месяц начиная с августа.
2. Совещания при директора будут проводиться ежемесячно , будут рассматриваться вопросы преподавания в начальной школе, отдельных предметов, вопросы по охране труда и ТБ, воспитательной работы, работы психолога, библиотекаря.
3. Заседания метод совета раз в четверть.
4. Заседания МО раз в четверть.
5. По внеклассной работе : предметные недели, олимпиады, научно-практические конференции и тд.
6. Общешкольные и классные родительские собрания.
7. Летний отдых. (материалы прилагаются).

По второму вопросу Каратаева А.К. включила видеоматериал:

1. Выступление Главы государства К.К. Токаева на пленарном заседании Августовской конференции (15.08.2025)
2. Актуальные вопросы Министерства просвещения РК

15 августа в Астане прошла республиканская Августовская конференция с участием Президента страны, Касым-Жомарта Кемелевича Токаева, который обозначил ключевые приоритеты в сфере образования. Наша общая задача - не просто ознакомиться, а претворить их в жизнь в стенах нашей школы.

В своем выступлении на Августовской конференции Министр просвещения Республики Казахстан Гани Бектаевич Бейсембаев озвучил основные достижения и предстоящие задачи на новый учебный год. Мы должны взять их за основу.

Ключевой ориентир — это Единая программа воспитания «Адал азамат». Это философия, которую мы должны интегрировать в каждый урок, в каждое внеклассное мероприятие. Цель программы - формирование образованного, патриотически настроенного и созидательного поколения. В этом учебном году воспитательная работа будет строиться вокруг 6 базовых ценностей, и каждый месяц будет посвящен одной из них. Например, сентябрь - месяц трудолюбия и профессионализма, октябрь - независимости и патриотизма. Это должно найти отражение в ваших календарно-тематических планах и планах классных часов.

- Второе важнейшее направление - интеграция искусственного интеллекта (ИИ) в учебный процесс. Начиная с этого года, мы начинаем системное внедрение ИИ. Это не значит, что компьютер заменит учителя. ИИ — это наш цифровой помощник, который экономит время и расширяет методы обучения.

- Все ученики 1–11 классов будут охвачены курсами «Day of AI». Необходимо всем педагогам изучить «Методические рекомендации по применению ИИ в системе среднего образования» (на сайте НАО им. И. Алтынсарина) и внедрить в практику преподавания.

- Для педагогов будут поэтапно организованы уровневые курсы по использованию ИИ. Уже сегодня каждому педагогу открыт доступ к онлайн курсу, разработанному НЦПК «Өрлеу» при поддержке ЮНЕСКО, на сайте <https://reg.orleu.edu.kz/>. В ближайшее время необходимо пройти обучение (всего – 8 уроков и тест) и получить свидетельство.

- Кроме того, школе необходимо разработать и утвердить внутришкольный документ, обеспечивающий соблюдение этических норм и стандартов применения искусственного интеллекта в образовательном процессе.

- Третий аспект - статус педагога. Глава государства подчеркнул недопустимость привлечения учителей к несвойственным им функциям. Задача педагога — учить и воспитывать. Данная Главой Государства высокая оценка роли педагога как «светоча нации» возлагает особую ответственность на педагогов, обязывая их соответствовать оказанному доверию. Для этого также очень важно непрерывно совершенствовать свои профессиональные знания и навыки.

= Четвертое — обеспечение безопасной образовательной среды является безусловным приоритетом. В этом направлении рассматриваются два нововведения:

- во-первых, внедрение программы профилактики буллинга «ДоболДКГ», направленная на формирование антибуллинговой команды;
- во-вторых, определение новой роли медицинского работника. Медработник оказывает не только первую медицинскую помощь, но и принимает участие в воспитательном процессе в тесном сотрудничестве с классными руководителями.

И, наконец, одно из самых важных изменений этого года трансформация деятельности родительских комитетов. Разработано новое «Положение о Республиканском комитете родителей», которое выстраивает четкую вертикаль взаимодействия на всех уровнях.

Задача — выстроить настоящее партнёрство по принципу «Мектеп – Ата-ана – Қоғам» (школа – родитель – общество). Новая структура выглядит так:

- на уровне класса: комитет из 3–5 родителей, избираемый на первом собрании;
- на уровне школы: формируется из представителей от каждого класса.

Далее эта структура выходит на районный, областной и республиканский уровни. Ожидаемый результат от организации такой работы — вовлечение родителей в жизнь школы как полноценных партнеров.

По третьему вопросу выступила Каратаева А.К., и.о.директора школы, она познакомила коллектив с правилами внутреннего распорядка школы. (прилагается).

По четвертому вопросу об организационно-хозяйственной деятельности школы выступила медицинский работник школы Сарыбаева Г.Т. с докладом «Соблюдение санитарных норм в школе». Завхоз школы Лысенко Е.Ю. провела инструктаж, противопожарной безопасности и системы видеонаблюдения (прилагается).

По пятому вопросу в разное Каратаева А.К. распределила часы предметников, классное руководство и руководства МО. (прилагается)

РЕШЕНИЕ:

1. Об утверждении годового плана работы

- принять к руководству в работе Инструктивно-методическое письмо «Об особенностях организации учебно-воспитательного процесса в 2025–2026 учебном году»;
- обеспечить качественную реализацию Единой программы воспитания «Адал азамат»;
- обеспечить использование технологий искусственного интеллекта в образовательном процессе, разработав и утвердив внутришкольный документ по соблюдению этических норм и стандартов применения ИИ;
- администрации школы определить основными задачами школы: повышение качества образования, развитие функциональной грамотности, улучшение учебных достижений обучающихся.
- утвердить годовой план работы школы на 2025–2026 учебный год;
- утвердить: Рабочий учебный план, учебную нагрузку (тарификацию), расписание уроков, план развития школы, план педагогического совета, план внутришкольного контроля, план методического совета, планы работы методических объединений, перспективный план повышения квалификации педагогов и др.
- ответственным лицам обеспечить своевременное исполнение утвержденных планов.
- администрации школы разработать мероприятия по обеспечению безопасной и комфортной образовательной среды;

Об организационной хозяйственной деятельности школы

- заместителю директора по административно-хозяйственной работе принять меры по обеспечению безопасной образовательной среды, включая проведение инструктажей, регулярную проверку состояния противопожарной безопасности и системы видеонаблюдения;
- заместителю директора по административно-хозяйственной работе и медицинскому работнику (по согласованию) обеспечить соблюдение санитарных норм в школе;
- медицинскому работнику (по согласованию) обеспечить контроль за качеством продуктов и соблюдением санитарно-гигиенических правил в организации питания;
- утвердить Правила внутреннего распорядка для работников школы и график работы школы.

Председатель



Каратаева А.К.

Секретарь



Бекешева О.А.

Құмсуат ауылы негізгі орта мектебі № 1 педагогикалық кеңесінің

ХАТТАМАСЫ

2025 жылының 28 тамызынан

Қатысқандар: 10

Қатыспағандар: 0

Мақсаты: мемлекеттік білім беру саясатын іске асыруда бірыңғай тәсілді қамтамасыз ету, 2025–2026 оқу жылына педагогикалық ұжым қызметінің негізгі міндеттерін анықтау.

Ұзақтығы: 90 минут

Күн тәртібі:

1. 2024-2025 оқу жылының қорытындыларын талдау және диагностикалау. Оқу жүктемесі. 2025-2026 оқу жылына арналған оқу жоспарын, жұмыс жоспары мен міндеттерін бекіту.
2. ҚР Президентінің бейнеөтініші.
3. 2025-2026 оқу жылындағы мектептің жұмыс режимі. Нормативтік құжаттар (ӘНХ, КТЖ, ҚМЖ).
4. Мектептің ұйымдастырушылық-шаруашылық қызметі туралы.
5. Әр түрлі

Бірінші мәселе бойынша А. А. Алпысбаеваның сөзін тындады, ол 2024-2025 оқу жылындағы оқу-тәрбие процесіне бағыттар бойынша жан-жақты талдау жасады:

- оқу нәтижелері (оқушылардың білім сапасы)
- әдістемелік жұмыс
- дарынды балалармен жұмыс
- педагог кадрларды аттестаттау, біліктілікті арттыру курстары
- пәндердің сыныптан тыс жұмыстары.

Оқу-тәрбие процесінің жетістіктерін атап өтті-бұл олимпиадалардағы, оқушылар арасындағы ғылыми-практикалық конференциядағы, спорттық іс-шаралардағы нәтижелер.

Жетістіктермен қатар кемшіліктер де атап өтілді

- қашықтықтан оқыту курстары арқылы біліктілікті арттыру бойынша мұғалімдердің белсенділігінің төмендігі;
- мектеп педагогтарының аудандық және облыстық деңгейлерге белсенді қатысуы және қатысуы жеткіліксіз;
- педагогтар аудандық және Облыстық ауқымда тәжірибені жалпылауға ынталы емес;
- пәндік олимпиадаларға дайындық нашар жүргізілуде;

- кейбір мұғалімдердің кәсіби деңгейі жеткіліксіз уақыттың жетіспеушілігі пән мұғалімдеріне дарынды балалармен толыққанды жұмыс жүргізуге мүмкіндік бермейді;

- патриотизмді ресімдеу бойынша жұмысты жетілдіру;

- ата-аналар жұртшылығын оқу-тәрбие жұмысына қатысуға жеткіліксіз тарту. Жоғарыда айтылғандарға сүйене отырып, оқушылар мен олардың ата-аналарының қажеттіліктерін, сондай-ақ жаңа оқу жылында мектептің ОВР-ін одан әрі жетілдіру қажеттілігін ескере отырып, ра-ны жалғастырған жөн.

Жоғарыда айтылғандарға сүйене отырып, оқушылар мен олардың ата-аналарының қажеттіліктерін, сондай-ақ жаңа оқу жылында мектептің оқу-тәрбие жұмысын одан әрі жетілдіру қажеттілігін ескере отырып, келесі міндеттерді шешу бойынша жұмысты жалғастырған жөн: - мұғалімнің кәсіби деңгейін арттыру бойынша жұмысты жүйелеу; - әр оқушының қабілеттерін ашуға жағдай жасау (дарынды, талантты, үлгерімі төмен және пассивті, үлгерімі жақсы және т. б.; - оқыту әдістемесін жетілдіру; - оқушылардың білім сапасын арттыру бойынша жұмысты жүйелеу және жетілдіру; - патриотизмді қалыптастыру бойынша жұмысты жетілдіру.

Алпысбаева А. А. директордың ОТЖ жөніндегі орынбасары. оқытуды ұйымдастыру бойынша нұсқаулық хат негізінде жаңа оқу жылына арналған жылдық жоспармен таныстырды.

1. Педагогикалық кеңестер тамыз айынан бастап бір айдан кейін өтеді.

2. Директор жанындағы кеңестер ай сайын өткізілетін болады, Бастауыш мектепте оқыту, жекелеген пәндер, еңбекті қорғау және ТБ мәселелері, тәрбие жұмысы, психолог, кітапханашы жұмысы қаралатын болады.

3. Отырыстар кеңес әдісі тоқсанына бір рет.

4. ӘБ отырыстары тоқсанына бір рет.

5. Сыныптан тыс жұмыстар бойынша: пәндік апталар, олимпиадалар, ғылыми-практикалық конференциялар және т.б.

6. Жалпы мектеп және сынып ата-аналар жиналысы.

7. Жазғы демалыс. (материалдар қоса беріледі).

Екінші мәселе бойынша А. К. Қаратаева бейнематериалды қосты:

1. Мемлекет басшысы Қ. К. Тоқаевтың Тамыз конференциясының пленарлық отырысында сөйлеген сөзі (15.08.2025)

2. ҚР Оқу-ағарту министрлігінің өзекті мәселелері

15 тамызда Астанада еліміздің Президенті Қасым-Жомарт Кемелұлы Тоқаевтың қатысуымен ұстаздардың республикалық Тамыз конференциясы өтті. Мемлекет басшысы білім беру саласындағы негізгі басымдықтарды айқындап берді. Біздің ортақ міндетіміз – олармен танысып, мектепте іске асыру.

Тамыз конференциясында Қазақстан Республикасының Оқу-ағарту министрі Ғани Бектайұлы Бейсембаев саланың жетістіктері мен алдағы жоспарларын жан-жақты атап өтті. Біз бұл бағыттарды жұмысымыздың негізі етуіміз қажет.

Басты бағдарымыз – «Адал азамат» біртұтас тәрбие бағдарламасы. Бұл – әр сабаққа, әр сыныптан тыс іс-шараға енгізілуі тиіс тұтас философия.

Бағдарламаның мақсаты – білімді, отаншыл және жасампаз ұрпақ қалыптастыру. Биылғы оқу жылында тәрбие жұмысы 6 базалық құндылық аясында жүргізіліп, әр ай белгілі бір құндылыққа арналады. Мысалы, қыркүйек – еңбекқорлық пен кәсібилік айы, қазан – тәуелсіздік пен патриотизм айы. Мұның барлығы сіздердің күнтізбелік-тақырыптық жоспарларыңыз бен тәрбие сағаттарының жоспарына енгізілуі тиіс.

Екінші маңызды бағыт – жасанды интеллектіні (ЖИ) оқу процесіне біріктіру. Биылдан бастап біз ЖИ-ді жүйелі түрде енгізуді бастаймыз. Бұл компьютер мұғалімді алмастырады деген сөз емес. ЖИ – уақытты үнемдейтін әрі оқыту әдістерін кеңейтетін біздің цифрлық көмекшіміз.

1–11-сыныптың барлық оқушылары «Day of AI» курстарымен қамтылады. Барлық педагогтер Ы. Алтынсарин атындағы Ұлттық білім академиясының сайтындағы «Орта білім беру жүйесінде ЖИ қолдану бойынша әдістемелік ұсынымдармен» танысып, оны оқыту тәжірибесіне енгізу қажет.

Педагогтер үшін ЖИ қолдану бойынша деңгейлік курстар кезең-кезеңімен ұйымдастырылатын болады. Қазірдің өзінде әрбір педагогке сайтта ЮНЕСКО қолдауымен "Өрлеу" БАҰО әзірлеген онлайн курскқа қолжетімділік ашылды <https://reg.orleu.edu.kz/>. Жақын арада оқудан оту керек (барлығы – 8 сабақ және тест) және куәлік алу керек.

Сонымен қатар, мектепке білім беру процесінде жасанды интеллектіні қолданудың этикалық нормалары мен стандарттарының сақталуын қамтамасыз ететін ішкі мектептік құжатты әзірлеп, бекіту қажет.

Үшінші маңызды мәселе – педагог мәртебесі. Мемлекет басшысы мұғалімдерді өзіне тән емес жұмыстарға тартудың жол берілмейтінін қадап айтты. Педагогтің міндеті – оқыту және тәрбиелеу. Мемлекет басшысының «ұстаз - ұлттың шамшырағы» ретіндегі рөлін жоғары бағалауы педагогтерге берілген сенімге сәйкес келуге міндеттей отырып, ерекше жауапкершілік жүктейді. Бұл үшін кәсіби біліміңіз бен дағдыларыңызды үздіксіз жетілдіру өте маңызды.

Төртінші – қауіпсіз білім беру ортасын қамтамасыз ету сөзсіз төртінші басымдық болып табылады.

Бұл бағытта екі жаңа бастама қарастырылуда:

біріншісі – буллингке қарсы команданы қалыптастыруға бағытталған «ДосболLIKE» буллингінің алдын алу бағдарламасын енгізу.

екіншісі – медицина қызметкерінің жаңа рөлін анықтау. Енді медицина қызметкер тек алғашқы медициналық көмек көрсетіп қана қоймай, сынып жетекшілерімен тығыз байланыста тәрбиелік жұмысқа да қатысады.

Сонымен, биылғы ең маңызды өзгерістердің бірі – ата-аналар комитеттерінің жұмысын трансформациялау. Жаңа «Республикалық ата-аналар комитеті туралы ереже» әзірленіп, барлық деңгейде өзара әрекеттесудің нақты тік құрылымы белгіленді.

Міндетіміз – «мектеп – ата-ана – қоғам» қағидаты бойынша шынайы серіктестік орнату. Жаңа құрылым келесідей ұйымдастырылады:

Сынып деңгейінде: алғашқы жиналыста сайланатын 3–5 ата-анадан тұратын комитет;

Білім беру ұйымының деңгейінде: әр сыныптан ұсынылған өкілдерден құралады;

Бұдан әрі бұл құрылым аудандық, облыстық және республикалық деңгейге шығады.

Мұндай жұмысты ұйымдастырудан күтілетін нәтиже – ата-аналарды мектеп өміріне толыққанды серіктес ретінде тарту.

Үшінші мәселе бойынша мектеп директорының міндетін атқарушы А. К. Қаратаева сөз сойлеп, ұжымды мектептің ішкі тәртіп ережелерімен таныстырды. (қоса берілген).

Мектептің ұйымдастыру-шаруашылық қызметі туралы төртінші мәселе бойынша мектептің медицина қызметкері Г.Т. Сарыбаева "Мектептегі санитарлық нормаларды сақтау" атты баяндамасымен сөз сөйледі. Мектеп шаруашылық меңгерушісі Е. Ю. Лысенко нұсқау, өртке қарсы қауіпсіздік және бейнебақылау жүйелерін жүргізді (қоса беріліп отыр).

Бесінші сұрақ бойынша әртүрліге А.К.Каратаева мектеп мұғалімдеріне сағаттары, сынып және ӘБ жетекшіліктерін тағайындады.

ШЕШІМ:

Жылдық жұмыс жоспарын бекіту туралы

- «2025-2026 оқу жылында оқу-тәрбие процесін ұйымдастырудың ерекшеліктері туралы» әдістемелік-нұсқау хатты басшылыққа алсын;

- «Адал азамат» біртұтас тәрбие бағдарламасын іске асыруды қамтамасыз етсін;

- білім беру ұйымдарында академиялық адалдықты сақтау қағидаларын бекіту;

- білім беру процесінде жасанды интеллекті технологияларын қолдануды қамтамасыз ету, ЖИ-ды қолданудың этикалық нормалар мен стандарттарын сақталуын реттейтін мектепішілік құжатты әзірлеп, бекіту.

- білім беру процесінде жасанды интеллект мүмкіндіктерін қолдансын;

- мектеп әкімшілігінің міндеті мектептің негізгі міндеттері: білім беру сапасын арттыру, функционалдық сауаттылықты дамыту, білім алушылардың оқу жетістіктерін жақсарту болып белгіленсін.

- мектептің 2025-2026 оқу жылына арналған жылдық жұмыс жоспары бекітілсін;

- мектептің оқу жұмыс жоспары, оқу жүктемесі (тарификация), сабақ кестесі, мектепті дамыту жоспары, педагогикалық кеңестің жоспары, мектепішілік бақылау жоспары, әдістемелік кеңестің жоспары, әдістемелік бірлестіктердің жұмыс жоспарлары, педагогтердің біліктілігін арттыру жоспары және т. б. бекітілсін.

- жауапты тұлғалар бекітілген жоспарлардың уақтылы орындалуын қамтамасыз етсін.

Мектептің ұйымдастырушылық-шаруашылық қызметі туралы

- мектеп әкімшілігінің қауіпсіз және жайлы білім беру ортасын қамтамасыз ету жөніндегі іс-шараларды әзірлесін;
- директордың әкімшілік-шаруашылық жұмысы жөніндегі орынбасары нұсқау откізу, ортқа қарсы қауіпсіздіктің жай-күйін және бейнебақылау жүйесін тұрақты тексеруді қоса алғанда, қауіпсіз білім беру ортасын қамтамасыз ету жөнінде шаралар қабылдасын;
- директордың әкімшілік-шаруашылық жұмысы жөніндегі орынбасары және медицина қызметкері (келісім бойынша) мектепте санитарлық нормалардың сақталуын қамтамасыз етсін;
- медицина қызметкері (келісім бойынша) азық-түлік сапасын бақылауды және тамақтандыруды ұйымдастыруда санитарлық-гигиеналық ережелердің сақталуын қамтамасыз етсін;
- мектеп қызметкерлері үшін Ішкі тәртіп ережелері және мектептің жұмыс кестесі бекітілсін.

Төраға:



Қаратаева А. К.

Хатшы:



Бекешева О. А.